

**НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ХАРКІВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ»**

ПРОТОКОЛ № 2

засідання Організаційного комітету з проведення виборів ректора

м. Харків

«13» березня 2020 року

На засіданні Організаційного комітету з проведення виборів ректора (далі - Організаційний комітет) присутні:

1. АКИМЕНКО Дмитро Олексійович – начальник відділу кадрів
2. ВІЛЬК Ольга Олексіївна – методист навчального відділу
3. ЗАЙЦЕВ Юрій Іванович – проректор з науково-педагогічної роботи
4. КНЯЗЄВ Володимир Володимирович – завідувач сектором Науково-дослідного проектно-конструкторського інституту «Молнія» НТУ«ХП»
5. КОРИТЧЕНКО Костянтин Володимирович – завідувач кафедри загальної електротехніки
6. КУДІЙ Дмитро Анатолійович – декан факультету міжнародної освіти
7. ЛАРІН Олексій Олександрович – директор Навчально-наукового інженерно-фізичного інституту
8. ЛІСАЧУК Георгій Вікторович – завідувач науково-дослідної частини
9. РИЩЕНКО Ігор Михайлович – директор Навчально-наукового інституту хімічних технологій та інженерії
10. ТОМАШЕВСЬКИЙ Роман Сергійович – директор Навчально-наукового інституту енергетики, електроніки та електромеханіки
11. ТРУШ Олександр Олегович – проректор з науково-педагогічної роботи
12. ФОМІН Анатолій Йосипович – голова первинної профспілкової організації співробітників

Присутні 12 з 17 членів Організаційного комітету, персональний склад якої затверджено наказом від 19.02.2019 року № 97 Од «Про організацію виборів», засідання є правомочним.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Затвердження переліку документів, за умови пред'явлення яких здійснюється видача бюлетеня для голосування.

Доповідач ТРУШ О.О.

2. Затвердження Положення про порядок подання та розгляду скарг під час проведення виборів ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут».

Доповідач ЛАРІН О.О.

3. Затвердження Положення про порядок акредитації громадських спостерігачів та представників засобів масової інформації під час проведення виборів ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут».

4. Затвердження Положення про порядок роботи спостерігачів під час проведення виборів ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут».

Доповідач КУДІЙ Д.А.

5. Про формування переліку підрозділів (груп підрозділів) для проведення прямих таємних виборів представників з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, для участі у виборах ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут».

Доповідач ЗАЙЦЕВ Ю.І.

6. Визначення норм представництва та квот представництва студентів (курсантів) і штатних працівників які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками щодо обрання представників для участі у виборах ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут».

Доповідач ЗАЙЦЕВ Ю.І.

7. Про визначення дати та місця проведення прямих таємних виборів представників з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, для участі у виборах ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут».

Доповідач ЗАЙЦЕВ Ю.І.

Від членів Організаційного комітету до запропонованого порядку денного зауважень та пропозицій не надходило. Питання щодо затвердження порядку денного у запропонованій редакції поставлено на голосування.

Результати голосування:

«ЗА» - 12 . Одноголосно.

УХВАЛИЛИ: затвердити порядок денний засідання Організаційного комітету 13 березня 2020 року у запропонованій редакції.

По першому питанню порядку денного (затвердження переліку документів, за умови пред'явлення яких здійснюється видача бюлетеня для голосування):

СЛУХАЛИ: голову Організаційного комітету ТРУША О.О., який повідомив, що член виборчої комісії здійснює видачу бюлетеня для голосування за умови пред'явлення виборцем документа, що посвідчує особу. Перелік таких документів затверджується організаційним комітетом. У зв'язку із цим, з метою належної організації та проведення виборів запропонував затвердити перелік таких документів. Додатково повідомив, що відповідно до частини першої статті 13 Закону України "Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус" документами, що посвідчують особу та громадянство є: паспорт громадянина України; паспорт громадянина України для виїзду за кордон; дипломатичний паспорт України; службовий паспорт України; посвідчення особи моряка; посвідчення члена екіпажу; посвідчення особи на повернення в Україну; тимчасове посвідчення громадянина України. Документами, що посвідчують особу та підтверджують її спеціальний статус є: посвідчення водія, посвідчення особи без громадянства для виїзду за кордон, посвідка на постійне проживання, посвідка на

громадянства для виїзду за кордон, посвідка на постійне проживання, посвідка на тимчасове проживання, картка мігранта, посвідчення біженця, проїзний документ біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, проїзний документ особи, якій надано додатковий захист. Звернув увагу, що документом, що посвідчує особу іноземця або особи без громадянства також є паспортний документ іноземця.

Від інших членів Організаційного комітету зауважень та пропозицій не надходило. Питання поставлено на голосування.

Результати голосування:

«ЗА» - 12

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

УХВАЛИЛИ: затвердити перелік документів, за умови пред'явлення яких здійснюється видача бюлетеня для голосування на виборах ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут».

По другому питанню порядку денного (затвердження Положення про порядок подання та розгляду скарг під час проведення виборів ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут»):

СЛУХАЛИ: члена Організаційного комітету ЛАРИНА О.О., який повідомив, що рішенням Організаційного комітету від 26 лютого 2020 року (протокол № 1) була підтримана ініціатива Голови Організаційного комітету та створена робоча група з розробки у тому числі Положення про порядок подання та розгляду скарг під час проведення виборів ректора НТУ «ХПІ». Крім того, робочій групі було доручено врахувати під час розробки відповідного Положення функціонування гарячої лінії інформаційно-консультативного характеру з питань надання роз'яснень, прийому та узагальнення скарг та звернень за електронною поштою: sovet@kpi.kharkov.ua. Оголошено вголос запропоновану редакцію Положення про порядок подання та розгляду скарг під час проведення виборів ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут» та запропоновано членам Організаційного комітету надати свої зауваження та пропозиції.

Від інших членів Організаційного комітету зауважень та пропозицій не надходило. Питання поставлено на голосування.

Результати голосування:

«ЗА» - 12

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

УХВАЛИЛИ: затвердити Положення про порядок подання та розгляду скарг під час проведення виборів ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут» у запропонованій редакції.

По третьому питанню порядку денного (затвердження Положення про порядок акредитації громадських спостерігачів та представників засобів масової інформації під час проведення виборів ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут»):

СЛУХАЛИ: члена Організаційного комітету ТОМАШЕВСЬКОГО Р.С., який повідомив, що під час голосування та підрахунку голосів мають право бути присутніми не більше трьох громадських спостерігачів, акредитованих Організаційним комітетом, а у зв'язку із утворенням виборчих дільниць - не більше трьох громадських спостерігачів на кожній виборчій дільниці. Порядок акредитації громадських спостерігачів визначається Організаційним комітетом. У зв'язку із цим, з метою належної організації

час проведення виборів ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут» та запропонував членам Організаційного комітету надати свої зауваження та пропозиції.

Від інших членів Організаційного комітету зауважень та пропозицій не надходило.
Питання поставлено на голосування.

Результати голосування:

«ЗА» - 12

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

УХВАЛИЛИ: затвердити Положення про порядок акредитації громадських спостерігачів та представників засобів масової інформації під час проведення виборів ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут» у запропонованій редакції.

По четвертому питанню порядку денного (затвердження Положення про порядок роботи спостерігачів під час проведення виборів ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут»):

СЛУХАЛИ: члена Організаційного комітету КУДІЯ Д.А., який повідомив, що під час голосування та підрахунку голосів мають право бути присутніми не більше двох спостерігачів від кожного кандидата на кожній виборчій дільниці. У зв'язку із цим, з метою належної організації та проведення виборів оголосив вголос запроповану редакцію Положення про порядок роботи спостерігачів під час проведення виборів ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут» та запропонував членам Організаційного комітету надати свої зауваження та пропозиції.

Від інших членів Організаційного комітету зауважень та пропозицій не надходило.
Питання поставлено на голосування.

Результати голосування:

«ЗА» - 12

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

УХВАЛИЛИ: затвердити Положення про порядок роботи спостерігачів під час проведення виборів ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут» у запропонованій редакції.

По п'ятому питанню порядку денного (Про формування переліку підрозділів (груп підрозділів) для проведення прямих таємних виборів представників з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками для участі у виборах ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут»):

СЛУХАЛИ: заступника голови Організаційного комітету ЗАЙЦЕВА Ю.І., який нагадав, що у виборах ректора Університету беруть участь всі штатні наукові, науково-педагогічні та педагогічні працівники. Працівники Університету, які не відносяться до даних категорій працівників, беруть участь у голосуванні за квотами, визначеним відповідно до вимог Положення щодо організації виборчої системи та проведення обрання ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут» та Положення про порядок обрання представників з числа штатних працівників які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, для участі у виборах ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут». Для обрання осіб, які беруть участь у виборах ректора Університету з числа штатних працівників які не є науковими,

науково-педагогічними та педагогічними працівниками, доцільним є віднесення даної категорії працівників Університету до підрозділів (груп підрозділів) у відповідності до переліку (Додаток 1).

Від інших членів Організаційного комітету зауважень та пропозицій не надходило.

Питання поставлено на голосування.

Результати голосування:

«ЗА» - 12

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

УХВАЛИЛИ: для участі у виборах ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут», працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками віднести до підрозділів (груп підрозділів) у відповідності до запропонованого переліку.

По шостому питанню порядку денного (Визначення норм представництва та квот представництва студентів (курсантів) і штатних працівників які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками щодо обрання представників для участі у виборах ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут»):

СЛУХАЛИ: заступника голови Організаційного комітету ЗАЙЦЕВА Ю.І., який, на виконання наказу Ректора Університету від 19 лютого 2020р. № 97 ОД, запропонував на підставі даних відділу кадрів Університету, при формуванні списків для голосування та визначенні виборних представників брати до уваги кількісний склад категорій працівників (студентів, курсантів) станом на 13 березня 2020р.

Відповідно до Положення щодо організації виборчої системи та проведення обрання ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут» брати участь у виборах ректора Університету мають право:

- кожен науковий, науково-педагогічний та педагогічний штатний працівник Університету;
- представники з числа інших штатних працівників Університету, що не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками Університету, які обираються відповідними працівниками шляхом проведення прямих таємних виборів;
- виборні представники з числа студентів (курсантів) Університету, які обираються студентами (курсантами) шляхом прямих таємних виборів.

Положенням щодо організації виборчої системи та проведення обрання ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут» визначено, що загальна чисельність (повний склад) наукових, науково-педагогічних та педагогічних штатних працівників Університету становить не менше 75 відсотків загальної чисельності осіб, які мають право брати участь у виборах; кількість виборних працівників з числа інших працівників Університету – до 10 відсотків; кількість виборних представників з числа студентів (курсантів) – не менше 15 відсотків осіб, що мають право брати участь у виборах.

Загальна чисельність штатних працівників і студентів (курсантів) Університету, що візьмуть участь у виборах ректора 29 квітня 2020 року, станом на 13 березня 2020 року складає 2515 осіб, при цьому загальна кількість наукових, науково-педагогічних та педагогічних працівників Університету – 1912 осіб, що складає 76 відсотків від загальної чисельності штатних працівників і студентів (курсантів) Університету.

Пропонуються наступні норми представництва:

1 виборний представник від 12 працівників, що не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками Університету. Загальна кількість виборних представників від працівників що не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками – 213 осіб, що складає 8,5 відсотки;

1 виборний представник від 25 студентів (курсантів). Загальна кількість виборних

представників від студентів (курсантів) 390 осіб, що складає 15,5 відсотків.
Розподіл по підрозділах (групах підрозділів) наведено у додатку 1 і додатку 2.
Кінцевий кількісний та персональний склад наукових, науково-педагогічних та педагогічних штатних працівників Університету, а також відсоткове співвідношення між усіма категоріями осіб, що візьмуть участь у виборах ректора 29 квітня 2020 року, визначатиметься у відповідності до п. п. 4.2.2 Положення про організаційний комітет з проведення виборів ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут»

Від інших членів Організаційного комітету зауважень та пропозицій не надходило.
Питання поставлено на голосування.

Результати голосування:

«ЗА» - 12

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

УХВАЛИЛИ: Затвердити запропоновані квоти та норми представництва на виборах ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут».

По сьомому питанню порядку денного (Про визначення дати та місця проведення прямих таємних виборів представників з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, для участі у виборах ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут»):

СЛУХАЛИ: заступника голови Організаційного комітету ЗАЙЦЕВА Ю.І., який, запропонував для обрання представників з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, графік проведення прямих таємних виборів у відповідних підрозділах (групах підрозділів), але у зв'язку з Постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 р. № 211 «Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» і оголошення на території України карантину зазначений уточнений графік затвердити і оприлюднити на веб-сайті Університету після зняття обмежувальних заходів.

Від інших членів Організаційного комітету зауважень та пропозицій не надходило.
Питання поставлено на голосування.

Результати голосування:

«ЗА» - 12

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

УХВАЛИЛИ: Уточнити і оприлюднити на веб-сайті Університету графік проведення прямих таємних виборів у відповідних підрозділах (групах підрозділів) серед працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, для обрання представників для участі у виборах ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут» після зняття обмежувальних заходів пов'язаних з карантинном.

Усі питання порядку денного розглянуті, засідання є закритим.

Голова

Секретар

Олександр ТРУШ

Ольга ВІЛЬК

Перелік підрозділів (груп підрозділів) для голосування штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками

№	Підрозділ або їх група	Чисельність співробітників	Норма представництва
1	Відділ діловодства та канцелярії Відділ кадрів Режимно-секретний відділ Військово-мобілізаційний відділ	36	3
2	Науково-дослідна частина Міжкафедральний навчально та технічний центр імпульсної техніки	40	3
3	Юридичний відділ Бухгалтерія Планово-фінансовий відділ	58	5
4	Навчальний відділ Аспірантура Відділ зовнішніх зв'язків Музей Редакція газети «Політехнік» Методичний відділ Центр медіакомунікацій	74	6
5	Інформаційно-обчислювальний центр	42	3
6	Науково-технічна бібліотека	72	6
7	Навчально-методичний відділ договірної та практичної підготовки Відділ по збереженню та обробці інформації Підготовчі курси Видавничо-поліграфічний центр Відділ забезпечення якості освітньої діяльності Редакційно-видавничий центр	36	3
8	Господарчий відділ	326	26
9	Експлуатаційно-технічний відділ	145	12

10	Відділ з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення Відділ головного енергетика Відділ постачання Відділ слабострумівих мереж Відділ охорони праці Виробничий відділ	64	5
11	Відділ охорони Гараж Житлові будинки	200	16
12	Навчально-виробничий центр Науково-технологічний та навчальний центр	38	3
13	Студмістечко	275	22
14	Палац студентів	54	4
15	Головний диспетчер Комбінат громадського харчування «Славутич»	38	3
16	Відділ експлуатації спорт споруд СОТ «Політехнік»	143	11
17	Військовий інститут танкових військ НТУ "ХП"	273	22
18	Навчально-науковий інститут енергетики, електроніки та електромеханіки	74	6
19	Навчально-науковий інститут механічної інженерії і транспорту	84	7
20	Навчально-науковий інженерно-фізичний інститут	72	6
21	Навчально-науковий інститут хімічних технологій та інженерії	75	6
22	Навчально-науковий інститут економіки, менеджменту і міжнародного бізнесу	60	5
23	Факультет міжнародної освіти	19	2
24	Факультет соціально-гуманітарних технологій	72	6
25	Факультет комп'ютерних наук і програмної інженерії	41	3
26	Факультет комп'ютерних та інформаційних технологій	60	5
27	Міжгалузовий інститут післядипломної освіти	10	1

28	Комп'ютерно-технологічний коледж	65	5
29	Полтавський політехнічний коледж НТУ «ХПІ»	48	4
30	Центр заочного та дистанційного навчання НТУ «ХПІ»	10	1
31	НПКТІ «Молнія»	43	3

Всього -213 делегатів

Перелік підрозділів та норми представництва
від студентів (курсантів) для голосування

№	Підрозділ або їх група	Чисельність студентів (курсантів)	Норма представництва
1	Військовий інститут танкових військ НТУ "ХПІ"	478	18
2	Навчально-науковий інститут енергетики, електроніки та електромеханіки	964	38
3	Навчально-науковий інститут механічної інженерії і транспорту	1096	43
4	Навчально-науковий інженерно-фізичний інститут	519	20
5	Навчально-науковий інститут хімічних технологій та інженерії	832	34
6	Навчально-науковий інститут економіки, менеджменту і міжнародного бізнесу	1236	49
7	Факультет соціально-гуманітарних технологій	888	35
8	Факультет комп'ютерних наук і програмної інженерії	870	34
9	Факультет комп'ютерних та інформаційних технологій	1471	58
10	Комп'ютерно-технологічний коледж	786	31
11	Полтавський політехнічний коледж НТУ "ХПІ"	776	30

Всього -390 осіб

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Організаційного комітету з
проведення виборів
Національного технічного університету
«Харківський політехнічний інститут»

«13» березня 2020 року протокол № 2

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок подання та розгляду скарг під час проведення виборів ректора
Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут»

1. Це Положення визначає механізм та умови розгляду скарг під час проведення виборів ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут» з метою забезпечення демократичності, прозорості та відкритості виборів.
2. Зміни та доповнення до цього Положення затверджуються у порядку, встановленому для Положення.
3. Під скаргою, що стосується виборів ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут», слід розуміти письмову заяву (звернення) суб'єкта звернення зі скаргою, в якій міститься інформація щодо порушення законодавства України та нормативно-правових актів, що регулюють порядок проведення виборів ректора у закладі вищої освіти, та вимога забезпечити реалізацію, захист та поновлення порушених прав.
4. Суб'єктом звернення зі скаргою може бути:
 - 4.1 кандидат на посаду ректора;
 - 4.2 спостерігач від кандидата на посаду ректора;
 - 4.3 громадський спостерігач;
 - 4.4 член дільничної виборчої комісії або виборчої комісії, яка має статус головної;
 - 4.5 виборець;
 - 4.6 інша особа, яка звернулася із скаргою з метою захисту своїх прав та охоронюваних законом інтересів.
5. Суб'єктами розгляду скарг є Організаційний комітет з проведення виборів, виборча комісія з проведення виборів та дільничні виборчі комісії.
6. Суб'єкти звернення зі скаргою на етапі підготовки виборів ректора можуть оскаржити рішення чи дії дільничної виборчої комісії (або її члена) до виборчої комісії з проведення виборів, яка має статус головної.
7. Суб'єкти звернення зі скаргою на етапі підготовки виборів ректора можуть оскаржити рішення чи дії виборчої комісії, яка має статус головної, (або її члена) до Організаційного комітету з проведення виборів.
8. Скарги на дії члена Організаційного комітету з проведення виборів на етапі підготовки виборів ректора розглядаються Організаційним комітетом.
9. Суб'єкти звернення зі скаргою можуть оскаржити до дільничної виборчої комісії дію чи бездіяльність, що мали місце під час проведення виборів, у тому числі щодо порушень, які мали місце під час процедури таємного голосування.
10. Скарга до Організаційного комітету, виборчої комісії, яка має статус головної, або дільничної виборчої комісії має бути подана особисто суб'єктом звернення зі скаргою, або представником (за умови наявності документів, що підтверджують повноваження). Скарга до Організаційного комітету може бути подана у електронному вигляді через гарячу лінію інформаційно-консультативного характеру.

11. Скарга, що стосується порушення, яке мало місце під час голосування, може бути подана до відповідної дільничної виборчої комісії не пізніше закінчення голосування. Скарга на рішення, дії чи бездіяльність дільничної виборчої комісії, що мали місце у день голосування під час підрахунку голосів та встановлення підсумків голосування, може бути подана до виборчої комісії, яка має статус головної, протягом 24 годин з дня прийняття рішення, вчинення дії або допущення бездіяльності суб'єктом оскарження.

12. Секретарями Організаційного комітету, виборчої комісії, що має статус головної, або дільничних виборчих комісії, скарги реєструються у Журналі реєстрації скарг (додаток 1 до Положення). При реєстрації скарги обов'язково зазначається перелік документів (їх назви) та інших матеріалів, які суб'єкт звернення додає до скарги, із зазначення кількості сторінок кожного письмового (друкованого) документу. На копії скарги, яка залишається у суб'єкта звернення, зазначається день та час, коли скарга зареєстрована. Відмова суб'єкта розгляду скарг від реєстрації письмової скарги не допускається.

13. Після надходження письмової скарги Організаційний комітет, виборча комісія або дільнична виборча комісія перевіряє дотримання суб'єктом звернення зі скаргою вимог щодо змісту скарги. Скарга повинна містити:

- 1) найменування суб'єкта розгляду скарги, до якого подається скарга;
- 2) прізвище, ім'я, по батькові або найменування суб'єкта оскарження;
- 3) прізвище, ім'я, по батькові суб'єкта звернення зі скаргою, фактичну адресу місця його проживання та місця реєстрації, а також номер засобу зв'язку та адресу електронної пошти;
- 4) виклад обставин із зазначенням доказів, якими суб'єкт звернення зі скаргою обґрунтовує свої вимоги;
- 5) перелік документів і матеріалів, що додаються;
- 6) підпис суб'єкта звернення зі скаргою із зазначенням дати та часу звернення.

До скарги додаються її копії, докази, зазначені у скарзі, та копії усіх документів, що додаються до неї, у кількості, яка дорівнює кількості суб'єктів оскарження та заінтересованих осіб, зазначених у скарзі. Скарга, оформлена без дотримання вимог цього Положення, повертається суб'єкту звернення зі скаргою без розгляду не пізніше наступного робочого дня з дня її реєстрації.

14. Скарга, оформлена з додержанням вимог цього Положення, розглядається Організаційним комітетом, виборчою комісією або дільничною виборчою комісією на своєму засіданні протягом двох робочих днів (не рахуючи вихідні та святкові дні) з дня її реєстрації. Скарга, що стосується порушення, яке мало місце під час таємного голосування, подана до дільничної виборчої комісії, розглядається нею відразу після закінчення голосування.

15. Організаційний комітет, виборча комісія або дільнична виборча комісія приймає рішення за скаргою шляхом голосування. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини від загальної кількості членів, присутніх на відповідному засіданні Організаційного комітету, виборчої комісії або дільничної виборчої комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуєчого на засіданні.

16. Усі заяви та скарги, подані кандидатами, спостерігачами тощо, а також рішення, прийняті за результатами їх розгляду, передаються дільничними виборчими комісіями головній виборчій комісії разом із протоколом про результати голосування на виборчій дільниці. Головна виборча комісія усі заяви та скарги, подані кандидатами, спостерігачами тощо, а також рішення, прийняті за результатами їх розгляду, передає Організаційному комітету разом із підсумковим протоколом про результати голосування.

ЖУРНАЛ РЕЄСТРАЦІЇ СКАРГ,
що подані до _____
(азначити суб'єкта розгляду скарги: Організаційний комітет, головна виборча комісія, дільнична виборча комісія)
під час проведення виборів ректора
Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут»

[illegible]

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Організаційного комітету з
проведення виборів
Національного технічного університету
«Харківський політехнічний інститут»

«13» березня 2020 року протокол № 2

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок акредитації громадських спостерігачів та представників засобів
масової інформації під час проведення виборів ректора
Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут»

1. З метою дотримання принципів відкритості, гласності, таємного та вільного волевиявлення, добровільної участі у виборах, демократичності та забезпечення рівності прав учасників виборів це Положення визначає умови акредитації та організації роботи громадських спостерігачів і представників засобів масової інформації (далі за текстом - ЗМІ) під час проведення виборів ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут».
2. Під час голосування та підрахунку голосів мають право бути присутніми не більше трьох громадських спостерігачів, акредитованих Організаційним комітетом, а в разі утворення виборчих дільниць - не більше трьох громадських спостерігачів на кожній виборчій дільниці. Контроль за кількістю громадських спостерігачів, які одночасно перебувають у приміщенні для голосування, покладається на голову (заступника голови) відповідної виборчої комісії.
3. Громадським спостерігачем не може бути член Організаційного комітету, виборчої комісії або дільничної виборчої комісії.
4. Громадський спостерігач представляє громадську організацію на підставі клопотання такої організації (Додаток 1).
- 4.1 Громадська організація, до статутної діяльності якої належать питання освітньої, наукової та (або) науково - технічної діяльності, зареєстрована в установленому законодавством України порядку, не пізніше ніж за 7 (сім) робочих днів до дати голосування може звернутися до Організаційного комітету з клопотанням про дозвіл мати спостерігача під час виборів ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут». До клопотання, підписаного керівником громадської організації і засвідченого печаткою організації (за наявності), додаються копія статуту та документу, що підтверджує державну реєстрацію громадської організації, засвідчені у встановленому порядку.
- 4.2 У клопотанні про акредитацію громадських спостерігачів зазначаються прізвища, ім'я, по батькові, дата народження, місце роботи, посада, номери контактних телефонів, які представлятимуть громадську організацію у якості громадських спостерігачів. До клопотання додаються також заяви про згоду цих осіб бути громадськими спостерігачами (Додаток 2) та згода цих осіб на обробку персональних даних (Додаток 3).
5. Організаційний комітет приймає та розглядає клопотання про акредитацію громадських спостерігачів лише ті, що надійшли не пізніше ніж за 7 (сім) робочих днів до дати голосування.
6. За результатами розгляду клопотання, Організаційним комітетом не пізніше ніж за 5 (п'ять) робочих днів до дня голосування, приймається рішення про акредитацію (або відмову в акредитації) громадських спостерігачів на виборах ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут» та видається посвідчення встановленого зразка (Додаток 4). Підставою для відмови може бути лише недотримання громадською організацією вимог, встановлених цим Положенням.

7. Керівник громадської організації має право відкликати спостерігача, звернувшись з письмовою заявою до Організаційного комітету про припинення його акредитації, і подати документи для акредитації спостерігачем іншої особи відповідно до вимог, передбачених пунктом 4 цього Положення.

8. Громадський спостерігач має право самостійно у будь-який час звернутися до Організаційного комітету із заявою про припинення своєї акредитації. На підставі такої заяви Організаційний комітет приймає рішення про скасування акредитації такого спостерігача. Копія такого рішення надається керівнику відповідної громадської організації.

9. Акредитація представників ЗМІ здійснюється на підставі письмового звернення засобів масової інформації до Організаційного комітету з клопотанням за встановленою формою (Додаток 1) про акредитацію представника ЗМІ під час проведення виборів ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут» із наданням відповідних документів. До клопотання додаються також заяви про згоду цих осіб бути представниками ЗМІ (Додаток 2) та згода цих осіб на обробку персональних даних (Додаток 3).

10. Організаційний комітет не пізніше наступного дня після отримання клопотання приймає рішення про надання дозволу (акредитації) представнику ЗМІ та видає йому посвідчення встановленого зразка (Додаток 4). У випадку мотивованої відмови в прийнятті такого рішення, Організаційний комітет у такий же термін письмово повідомляє представників ЗМІ із зазначенням причин відмови.

11. Про акредитацію громадських спостерігачів та представників ЗМІ вноситься запис до Журналу реєстрації акредитованих громадських спостерігачів та представників засобів масової інформації (Додаток 5).

12. Громадські спостерігачі мають право:

12.1 перед початком голосування разом із членами виборчої комісії оглядати усі наявні у приміщенні для голосування скриньки для голосування;

12.2 під час голосування та підрахунку голосів бути присутніми на виборчій дільниці у кількості не більше трьох;

12.3 здійснювати фото - , аудіо - , відеофіксацію, не порушуючи при цьому таємниці голосування та прав учасників виборчого процесу;

12.4 бути присутніми на засіданнях виборчої комісії, зокрема і під час підрахунку голосів та підведення підсумків голосування.

13. Представники ЗМІ мають право:

13.1 під час голосування виборців перебувати у приміщенні для голосування, не заважаючи при цьому членам виборчої комісії та виборцям і не порушуючи при цьому таємниці голосування;

13.2 під час голосування виборців здійснювати фото - , аудіо - , відеофіксацію, не порушуючи при цьому таємниці голосування та прав учасників виборчого процесу.

14. Громадські спостерігачі та представники засобів масової інформації не мають права:

14.1 безпідставно втручатися в роботу виборчої комісії, чинити дії, що порушують законний хід виборчого процесу, або неправомірно заважати членам виборчої комісії здійснювати свої повноваження;

14.2 заповнювати бюлетень для голосування особи, яка має право брати участь у виборах ректора;

14.3 бути присутнім при заповненні особою бюлетеня у кабінці для таємного голосування або іншим чином порушувати таємницю голосування.

15. У разі порушення громадським спостерігачем або представником ЗМІ вимог цього Положення під час голосування чи підрахунку голосів дільнична виборча комісія має право зробити попередження. У разі повторного або грубого порушення вимог Положення дільнична виборча комісія може прийняти мотивоване рішення про позбавлення права громадського спостерігача чи представника ЗМІ бути присутнім під час проведення голосування чи підрахунку голосів. Таке рішення приймається не менш як двома третинами голосів від складу дільничної виборчої комісії.

16. Повноваження громадських спостерігачів та представників ЗМІ припиняються після складання підсумкового протоколу про результати голосування.

Додаток 1
до Положення

**про порядок акредитації громадських спостерігачів та представників засобів
масової інформації під час проведення виборів ректора
Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут»**

До Організаційного комітету
з проведення виборів ректора
Національного технічного університету
«Харківський політехнічний інститут»

(П.І.Б. керівника громадської організації
(ЗМІ); адреса та контактний телефон)

КЛОПОТАННЯ
про акредитацію громадських спостерігачів (представників ЗМІ)

Прошу зареєструвати громадським спостерігачем (представником ЗМІ) від

(повне найменування громадської організації, ЗМІ)

на виборах ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут», що відбудуться _____ 2020 року наступних осіб:

№	П.І.Б.	Дата народження	Домашня адреса	Місце роботи	Посада	Телефон

До клопотання додаються статут (для громадських організацій), документ, що підтверджує державну реєстрацію громадської організації (ЗМІ), заяви осіб про згоду на обробку персональних даних та згоду бути громадським спостерігачем (представником ЗМІ) від _____.

(повне найменування громадської організації, ЗМІ)

Дата

підпис (розшифровка підпису)

Додаток 2
до Положення

**про порядок акредитації громадських спостерігачів та представників засобів
масової інформації під час проведення виборів ректора
Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут»**

До Організаційного комітету
з проведення виборів ректора
Національного технічного університету
«Харківський політехнічний інститут»

*(П.І.Б. громадського спостерігача,
представника ЗМІ; адреса та контактний
телефон)*

ЗАЯВА

Я, _____,
(прізвище, ім'я, по батькові)
дію згоду бути громадським спостерігачем (представником ЗМІ) від

_____ (повне найменування громадської організації, ЗМІ)
на виборах ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний
інститут», що відбудуться _____ 2020 року.

З Положенням про порядок акредитації громадських спостерігачів та представників
засобів масової інформації під час проведення виборів ректора Національного технічного
університету «Харківський політехнічний інститут» ознайомлений (-на).

Дата

підпис (розшифровка підпису)

Додаток 3
до Положення

**про порядок акредитації громадських спостерігачів та представників засобів
масової інформації під час проведення виборів ректора
Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут»**

До Організаційного комітету
з проведення виборів ректора
Національного технічного університету
«Харківський політехнічний інститут»

*(П.І.Б. особи, яка надала згоди бути
громадським спостерігачем,
представником ЗМІ; адреса та
контактний телефон)*

ЛИСТ – ЗГОДА

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено під час проведення виборів ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут», що відбудуться _____ 2020 року, а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси, або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі як громадського спостерігача (представника ЗМІ).

Дата

підпис (розшифровка підпису)

Додаток 4
до Положення

**про порядок акредитації громадських спостерігачів та представників засобів
масової інформації під час проведення виборів ректора
Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут»**

ЗРАЗОК

посвідчення громадського спостерігача (представника ЗМІ) на виборах ректора
Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут»

ПОСВІДЧЕННЯ № ____
_____ (прізвище, ім'я, по батькові) є громадським спостерігачем (представником ЗМІ) від _____ (повне найменування громадської організації, ЗМІ) на виборах ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут» Дане посвідчення дійсне за умови пред'явлення документа, що засвідчує особу згідно зі статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» Голова Організаційного комітету Олександр ТРУШ Дата видачі посвідчення «__» _____ 2020 року

**про порядок акредитації громадських спостерігачів та представників засобів
масової інформації під час проведення виборів ректора
Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут»**

ЖУРНАЛ
реєстрації акредитованих громадських спостерігачів та представників засобів масової
інформації під час проведення виборів ректора
Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут»

[illegible]

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Організаційного комітету з
проведення виборів
Національного технічного університету
«Харківський політехнічний інститут»

« 13 » березня 2020 року протокол № 2

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок роботи спостерігачів під час проведення виборів ректора
Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут»

1. З метою дотримання принципів відкритості, гласності, таємного та вільного волевиявлення, добровільної участі у виборах, демократичності та забезпечення рівності прав учасників виборів це Положення визначає умови та порядок роботи спостерігачів під час проведення виборів ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут».
2. Кандидат на посаду ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут» має право визначати не більше двох спостерігачів на кожній з виборчих дільниць. Право вибору виборчої дільниці для роботи спостерігача залишається за кандидатом на посаду ректора.
3. Під час голосування та підрахунку голосів має право бути присутнім представник Міністерства освіти і науки України. У разі утворення головної та дільничних виборчих комісій МОН може делегувати до таких комісій своїх представників.
4. Повноваження спостерігачів від кандидатів на посаду ректора починаються від дня їх реєстрації Організаційним комітетом і припиняються після складання підсумкового протоколу про результати голосування. Повноваження спостерігачів також припиняються у разі зняття кандидатом на посаду ректора, за поданням якого спостерігачів було зареєстровано, своєї кандидатури у встановленому порядку.
5. Спостерігачем від кандидата може бути будь-яка особа, крім членів виборчої (дільничної виборчої) комісії та членів Організаційного комітету.
6. Подання про реєстрацію спостерігача за підписом кандидата на посаду ректора вноситься до Організаційного комітету не пізніше ніж за 7 (сім) робочих днів до дня голосування (Додаток 1).
7. У поданні про реєстрацію спостерігачів зазначаються їх прізвища, імена, по батькові, дата народження, місце фактичного проживання та адреса реєстрації, місце роботи, посада, номери контактних телефонів. До подання додаються заява про згоду цих осіб бути спостерігачами від кандидата на посаду ректора (Додаток 2) та згода цих осіб на обробку персональних даних (Додаток 3). У разі утворення виборчих дільниць у поданні кандидатом на посаду ректора може бути зазначено конкретну виборчу дільницю, на якій буде присутній спостерігач.
8. Підставою для відмови в реєстрації спостерігача може бути лише невиконання вимог пунктів 6, 7 цього Положення.
9. Організаційний комітет не пізніше наступного дня після отримання подання кандидатом на посаду ректора приймає рішення про реєстрацію спостерігача та видає йому посвідчення встановленого зразка (Додаток 4). У випадку мотивованої відмови в прийнятті такого рішення, Організаційний комітет у такий же термін письмово повідомляє кандидата на посаду ректора із зазначенням причин відмови.

10. Про реєстрацію спостерігача від кандидата на посаду ректора вноситься запис до Журналу реєстрації спостерігачів від кандидатів на посаду ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут» (Додаток 5).

11. Кандидат на посаду ректора має право відкликати спостерігача, звернувшись з письмовою заявою до Організаційного комітету про припинення повноважень спостерігача, і подати документи для реєстрації спостерігачем іншої особи відповідно до вимог, передбачених пунктами 6, 7 цього Положення.

12. Спостерігач має право самостійно у будь-який час звернутися до Організаційного комітету із заявою про припинення своїх повноважень як спостерігача від кандидата на посаду ректора. На підставі такої заяви Організаційний комітет приймає рішення про скасування реєстрації такого спостерігача. Копія такого рішення надається кандидату на посаду ректора.

13. Спостерігач від кандидата на посаду ректора має право:

13.1 бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для голосування;

13.2 бути присутнім під час голосування та підрахунку голосів у кількості не більше двох спостерігачів від кожного кандидата, а в разі утворення виборчих дільниць - не більше двох спостерігачів від кожного кандидата на кожній виборчій дільниці;

13.3 бути присутнім під час огляду усіх наявних на виборчій дільниці виборчих скриньок перед початком голосування;

13.4 бути присутнім у приміщенні для голосування після завершення голосування;

13.5 бути присутнім під час огляду бюлетеня, щодо якого члени виборчої комісії не можуть дійти згоди щодо віднесення бюлетеня до недійсних;

13.6 вимагати проведення повторного підрахунку бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також бюлетенів, визнаних недійсними;

13.7 отримати копію протоколу про результати голосування, що складений виборчою комісією;

13.8 здійснювати фото - , аудіо - , відеофіксацію, не порушуючи при цьому таємниці голосування та прав учасників виборчого процесу.

14. Спостерігачі від кандидатів на посаду ректора не мають права:

14.1 безпідставно втручатися в роботу виборчої комісії, чинити дії, що порушують законний хід виборчого процесу, або неправомірно заважати членам виборчої комісії здійснювати свої повноваження;

14.2 заповнювати бюлетень для голосування особи, яка має право брати участь у виборах ректора;

14.3 бути присутнім при заповненні особою бюлетеня у кабінці для таємного голосування або іншим чином порушувати таємницю голосування.

15. У разі порушення спостерігачем вимог цього Положення під час голосування чи підрахунку голосів дільнична виборча комісія має право зробити попередження. У разі повторного або грубого порушення вимог Положення дільнична виборча комісія може прийняти мотивоване рішення про позбавлення права спостерігача бути присутнім під час проведення голосування чи підрахунку голосів. Таке рішення приймається не менш як двома третинами голосів від складу дільничної виборчої комісії.

Додаток 1
до Положення
про порядок роботи спостерігачів під час проведення виборів ректора
Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут»

До Організаційного комітету
з проведення виборів ректора
Національного технічного університету
«Харківський політехнічний інститут»

*(П.І.Б. кандидата на посаду ректора,
адреса, контактний телефон)*

ПОДАННЯ
про реєстрацію спостерігачів від кандидата на посаду ректора

Прошу зареєструвати спостерігачами від кандидата на посаду ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут» на виборах ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут», що відбудуться _____ 2020 року наступних осіб:

№	П.І.Б.	Дата народження	Місце фактичного проживання, адреса реєстрації	Місце роботи	Посада	Телефон	Обрана кандидатом виборча дільниця (за бажанням)

До клопотання додаються заява про згоду цих осіб бути спостерігачами від кандидата на посаду ректора та згода цих осіб на обробку персональних даних.

Дата

Кандидат на посаду ректора

підпис (розшифровка підпису)

Додаток 2
до Положення

**про порядок роботи спостерігачів під час проведення виборів ректора
Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут»**

До Організаційного комітету
з проведення виборів ректора
Національного технічного університету
«Харківський політехнічний інститут»

*(П.І.Б. особи, яка надає згоду бути
спостерігачем від кандидата на посаду
ректора; адреса та контактний телефон)*

ЗАЯВА

Я, _____,
(прізвище, ім'я, по батькові)
даю згоду бути спостерігачем від кандидата на посаду ректора

(прізвище, ім'я, по батькові кандидата на посаду ректора)

на виборах ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут», що відбудуться _____ 2020 року.

З Положенням про порядок роботи спостерігачів під час проведення виборів ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут» ознайомлений (-на).

Дата

підпис (розшифровка підпису)

Додаток 3
до Положення

**про порядок роботи спостерігачів під час проведення виборів ректора
Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут»**

До Організаційного комітету
з проведення виборів ректора
Національного технічного університету
«Харківський політехнічний інститут»

*(П.І.Б. особи, яка надає згоду бути
спостерігачем від кандидата на посаду
ректора; адреса та контактний телефон)*

ЛИСТ – ЗГОДА

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено під час проведення виборів ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут», що відбудуться _____ 2020 року, а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси, або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі як спостерігача від кандидата на посаду ректора.

Дата

підпис (розшифровка підпису)

Додаток 4
до Положення

**про порядок роботи спостерігачів під час проведення виборів ректора
Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут»**

ЗРАЗОК

посвідчення спостерігача від кандидата на посаду ректора на виборах ректора
Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут»

ПОСВІДЧЕННЯ № ____
_____ (прізвище, ім'я, по батькові) є спостерігачем від кандидата на посаду ректора _____ (зазначити прізвище, ім'я, по батькові кандидата на посаду ректора) на виборах ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут», виборча дільниця № ____ (у разі обрання кандидатом виборчої дільниці) Дане посвідчення дійсне за умови пред'явлення документа, що засвідчує особу згідно зі статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» Голова Організаційного комітету Олександр ТРУШ Дата видачі посвідчення «__» _____ 2020 року

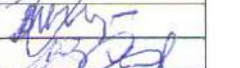
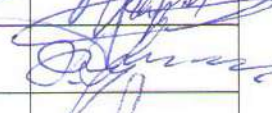
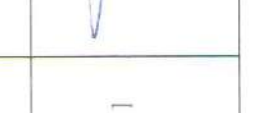
Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут»

Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут»

[illegible]

РЕЄСТР

присутніх членів Організаційного комітету на засіданні 13 березня 2020 року

№	Прізвище, ім'я та по- батькові	Посада	Підпис
1	АКИМЕНКО Дмитро Олексійович	начальник відділу кадрів	
2	ВІЛЬК Ольга Олексіївна	методист навчального відділу	
3	ЗАЙЦЕВ Юрій Іванович	проректор з науково-педагогічної роботи	
4	КНЯЗЄВ Володимир Володимирович	завідувач сектором Науково-дослідного проектно-конструкторського інституту «Молнія» НТУ»ХПІ»	
5	КОНКІН Станіслав Валерійович	студент групи І-117а	-
6	КОРИТЧЕНКО Костянтин Володимирович	завідувач кафедри загальної електротехніки	
7	КУДІЙ Дмитро Анатолійович	декан факультету міжнародної освіти	
8	ЛАРІН Олексій Олександрович	директор Навчально-наукового інженерно-фізичного інституту	
9	ЛІСАЧУК Георгій Вікторович	завідувач науково-дослідної частини	
10	МОЛЧАНОВА Юлія Юріївна	начальник юридичного відділу	
11	РИЩЕНКО Ігор Михайлович	директор Навчально-наукового інституту хімічних технологій та інженерії	
12	СІНЬКО Олександр Григорович	заступник начальника Військового інституту танкових військ НТУ «ХПІ» з морально-психологічного забезпечення – начальник відділення	
13	СТИСЛО Богдан Олександрович	старший викладач кафедри промислової і біомедичної електроніки, Голова Ради молодих вчених	-
14	ТАРАБАНОВА Анастасія Юріївна	голова первинної профспілкової організації студентів	-
15	ТОМАШЕВСЬКИЙ Роман Сергійович	директор Навчально-наукового інституту енергетики, електроніки та електромеханіки	
16	ТРУШ Олександр Олегович	проректор з науково-педагогічної роботи	
17	ФОМІН Анатолій Йосипович	голова первинної профспілкової організації співробітників.	